



RECRUTER AVEC EFFICACITÉ

Validation

Une attestation de présence vous est délivrée à l'issue de la formation Recrutement.

Public visé

- Chef d'entreprise
- Responsable recrutement
- Chargé(e) de recrutement
- Responsable d'agence

Durée

1 jour de formation soit 7h

Délai d'accès

Dates à définir sur demande lors de votre inscription.

Lieux

A distance, en VISIO

En présentiel: Nous contacter

Tarifs

Financée par Pôle Emploi ou votre OPCO
INTER : 850 € HT / personne
INTRA : devis sous 48h

Contact

Céline Chevallier,
Responsable pédagogique
Tél : 02 52 35 20 74

Compétences visées

Préparer et structurer ses entretiens, maîtriser les techniques de questionnement, vérifier les compétences clés en entretien, adapter les entretiens aux spécificités des publics cibles

Objectifs de la formation

- Analyser le besoin réel de votre entreprise
- Sélectionner le profil adapté
- Rédiger une offre d'emploi attractive
- Élaborer la fiche de poste correspondante
- Préparer votre entretien de recrutement

Modalités et moyens pédagogiques

- Visio-conférence en petits groupes en présence du formateur ;
- 100 % e-learning en autonomie ;
en combinant e-learning et visioconférence en présence d'un formateur.

Nos méthodes pédagogiques incluent :

des exercices pratiques, des jeux de rôles, quiz, préparation à la certification, l'interactivité avec la formatrice et les autres participants (en visioconférence).

Modalités d'évaluation

- Evaluation formative : Exercices d'application; quizz interactifs
- Evaluation sommative : Quizz final; Etude de cas.

Pré-requis techniques

- Disposer d'un outil numérique avec caméra / son ainsi que d'une connexion Internet

Pré-requis pédagogiques

- Avoir un intérêt pour ce domaine et une première expérience idéalement
- Avoir renseigné les questionnaires de positionnement envoyés lors de l'inscription

Programme de la formation

Évaluer les pratiques de recrutement dans votre entreprise
Définir vos besoins en compétences, type de poste et rémunération
Rédiger une offre d'emploi attractive et conforme au cadre légal
Comparer et choisir les méthodes de recrutement adaptées
Valoriser votre entreprise dans l'annonce et en entretien
Évaluer les compétences du candidat en entretien
Réussir son intégration dans l'entreprise

ACCESSIBILITÉ POUR TOUS

Nos formations à distance sont accessibles aux personnes en situation de handicap physique à la condition qu'elles puissent utiliser un ordinateur, une tablette et/ou un smartphone.
Renseignements sur votre accès à nos formations, vous pouvez joindre notre référente Handicap :
Céline Chevallier par courriel à formations@councelling.fr ou au 02 52 35 20 74.

Siège social : 75 Bd Haussmann 75008 PARIS – Tél : 02 52 35 20 74 - www.councelling.fr

SIRET : 820 686 848 00020
N°DA 11756073075 – SAS AU CAPITAL DE 20 000, 00 € - RCS PARIS 820 686 848 – APE 7022Z TVA

INTRACOMMUNAUTAIRE FR 57 820686848