

FORMATION MANAGEMENT TRANSVERSAL

Certification

Une attestation de formation vous est remise à l'issue de la formation.

Public visé

Toute personne devant manager sans lien hiérarchique et fédérer des équipes projet ou acteurs aux attentes hétérogènes.

Durée

3 jours de formation ou 21H

Soit 6 classes de 3H30 de classes virtuelles en VISIO + travail personnel

Ou 25H en 100% e-learning + 2 VISIO

Délai d'accès

En INTER à distance : 1 session par mois

Dates à valider lors de votre inscription

En INTRA : À définir avec l'organisme

Lieux

A distance ou

En présentiel : Nous contacter

Tarifs

selon conditions

INTER = 1990€ HT/Personne

INTRA : devis sous 48H

Contact

Céline Chevallier,
Responsable pédagogique
Tél : 02 52 35 20 74

Compétences visées

- S'exprimer avec confiance et sang-froid
- Convaincre avec influence dans les échanges
- Gérer des désaccords
- Conduire les projets de manière collaborative
- Favoriser l'agilité, la créativité et l'audace des équipes

Objectifs de la formation

- Mesurer les enjeux du management transversal
- S'affirmer dans un contexte non-hiérarchique
- Assurer la coordination avec leadership et influence
- Impulser un esprit de cohésion, renforcer la communication transversale

Modalités et moyens pédagogiques

- 6 classes de 3H30 de classes virtuelles en VISIO
- + 7h travail personnel
- Partage d'écrans; échanges de pratiques; alternance exposé + pratique
- **OU 100% en ligne avec 2 VISIO de 1H puis 3H30**

Modalités d'évaluation

- Evaluation formative : Exercices d'application; quiz. interactifs et tests
- Evaluation sommative : Quiz final; Etude de cas en Visio

Pré-requis techniques

- Disposer d'un outil numérique avec caméra / son ainsi que d'une connexion Internet

Pré-requis pédagogiques

- Avoir un intérêt pour ce domaine et une première expérience idéalement
- Avoir renseigné les questionnaires de positionnement envoyé lors de l'inscription

Définir le management transversal

Comprendre la différence avec le rôle de manager hiérarchique.

Les 4 types de transversalité.

Les qualités du manager transversal : soft-skills nécessaires.

Le manager transversal décide-t-il ?

Se positionner dans son rôle de manager hors hiérarchie

Animer avec assertivité : fermeté, sang- froid, écoute active.

Délimiter les responsabilités des différents membres de l'équipe.

Management situationnel : Adapter son style de management.

Le terreau propice et les freins au management transversal.

Coordonner l'équipe projet sans lien hiérarchique

Repérer les outils et méthodes du management de projet.

Exploiter les outils collaboratifs pour piloter l'équipe à distance.

Négocier les tâches et les délais de chacun.

Piloter l'avancée des résultats

Suivre l'avancement du projet à distance.

Evaluer les résultats lors de réunions participatives.

Co-construire des plans d'amélioration continue.

Faire coopérer les acteurs entre eux

Créer une communauté autour du projet

Cartographier le degré d'adhésion au projet

Féliciter grâce au feedback constructif.

Animer des réunions courtes et stimulantes même à distance.

Prévenir des conflits et gérer les résistances.

Évaluer vos acquis sur le management transversal

Créer une carte mentale des concepts, outils et qualité du manager transversal.

Mettre en place un plan d'actions simples pour prendre en main votre fonction.

Évaluez vos connaissances avec un quizz.

ACCESSIBILITÉ POUR TOUS

Nos formations à distance sont accessibles aux personnes en situation de handicap physique à la condition qu'elles puissent utiliser un ordinateur, une tablette et/ou un smartphone.

Nous tenons à votre disposition une liste des organismes pouvant accompagner le parcours d'une personne en situation de handicap :

L'Agefiph / Cap emploi / L'Adapt / La MDPH / L'Arpejeh / Tremplin Études, Handicap, Entreprises

Ainsi pour de renseignements sur votre accès à nos formations, vous pouvez joindre notre référente